



Helyi Tanterv

Érvényes: 2020. szeptember 01-jétől a
szükséges módosításig

A II. Rákóczi Ferenc Tagiskola Helyi tanterve a Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Pedagógiai programjának része.

A Helyi tanterv nyilvánossága A Helyi tanterv nyilvános. Hozzáférhető az iskola könyvtárában és honlapján: www.rafeisk08.webmail.hu

I. A Pedagógiai Program és a Helyi Tanterv módosítása a Kormány 5/2020. (I. 31.)

Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosítása alapján

1. „Alapvetés: Az új Nemzeti Alaptanterv a magyar kulturális és pedagógiai örökség gyökereiből táplálkozik, annak hagyományaira épül. Meghatározza azokat a nevelési-oktatási alapelveket, amelyek a nemzeti köznevelésről szóló törvény 5. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően biztosítják az iskolai nevelés-oktatás tartalmi egységét, az iskolák közötti átjárhatóságot. A NAT emellett meghatározza az elsajátítandó tanulási tartalmakat, valamint kötelező rendelkezéseket állapít meg az oktatásszervezés körében. A NAT lefekteti a köznevelés elvi és tartalmi alapjait és kereteit, azaz meghatározza az alapműveltség kötelezően közvetítendő tartalmait az alap- és középfokú oktatási intézmények számára, beleértve a különleges bánásmódot igénylő tanulókat ellátó intézményeket is. A NAT a köznevelés szemléleti alapjainak meghatározásával kiegészíti a gyermekek, tanulók családban megvalósuló nevelését, erősíti ezzel a hazához és a nemzet történelméhez való kötődést, a generációk közötti kapcsolatot, a közös kulturális gyökereket, az anyanyelv használatát. Így rögzíti azt a minden magyar emberben közös tudást, amely megalapozza a nemzeti identitást.”

2. A bevezetés ütemezése

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1. osztály	NAT 2020.	NAT 2020.	NAT 2020.	NAT 2020.
2. osztály	NAT 2012.	NAT 2020.	NAT 2020.	NAT 2020.
3. osztály	NAT 2012.	NAT 2012.	NAT 2020.	NAT 2020.
4. osztály	NAT 2012.	NAT 2012.	NAT 2012.	NAT 2020.
5. osztály	NAT 2020.	NAT 2020.	NAT 2020.	NAT 2020.
6. osztály	NAT 2012.	NAT 2020.	NAT 2020.	NAT 2020.
7. osztály	NAT 2012.	NAT 2012.	NAT 2020.	NAT 2020.
8. osztály	NAT 2012.	NAT 2012.	NAT 2012.	NAT 2020.

3. Elvi és módszertani változások:

- aktív tanulás
- tanulói kompetenciafejlesztés
- egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosítása
- a tanulói együttműködésen alapuló tanulás
- differenciált tanulásszervezési eljárások
- több multidiszciplináris óra megszervezése a témahetek keretében (a tanulók egyszerre több tudományterülettel foglalkoznak, a tudnivalók integrálásával ismerkednek meg)
- team tanításnak alkalmazása a témahetek keretében (a több tantárgy ismereteit integráló témákat feldolgozó foglalkozások közös tanítás keretében valósulnak meg)
- digitális technológiával támogatott oktatási módszerek rendszeres alkalmazása

4. A tantárgyak oktatásával kapcsolatos preferenciák

- A 6. évfolyam végére a tanulóknak *idegen nyelvből* a KER (Közös Európai Referenciakeret) szerinti A1, a 8. évfolyam végére pedig az A2 nyelvi szintet kell elérniük.
- A 7-8. évfolyamon a természettudományok oktatása a *biológia, a kémia és a fizika, földrajz* tantárgyak keretében valósul meg.
- A *hon- és népismeret* tantárgy az 5. évfolyamon kötelezően választandó.
- A *dráma és színház* tantárgy a 6. évfolyamon kötelezően választandó.
- Szintetizáló tárgyként a *digitális kultúra* tantárgy tartalmazza az eddigi informatika tantárgy tananyagát, de azt jelentősen kiszélesíti és bővíti a digitális információszerzés és kommunikáció témaköreivel.
- A *technika és tervezés* nevű tantárgy az 1-7. évfolyamon az eddigi technika ismeretkörének kiszélesítését jelenti.
- A tanórai foglalkozások a továbbiakban is változatlanul megszervezhetők a hagyományos, tantermi szervezési formáktól eltérő módon, így különösen projektoktatás, erdei iskola, múzeumi foglalkozás, könyvtári foglalkozás, művészeti előadáshoz vagy kiállításhoz kapcsolódó foglalkozás formájában is, amennyiben

biztosított az előírt tananyag átadása, a követelmények teljesítése, a tanítási órák ingyenessége, a tanulói terhelés korlátozására vonatkozó rendelkezések megtartása.

5. Tanulói kompetenciák változása

„A nemzeti alaptanterv az Európai Unió által ajánlott kulcskompetenciákból kiindulva, azokra építve, de a hazai sajátosságokat figyelembe véve az alábbiak szerint határozza meg a tanulási területeken átívelő általános kompetenciákat.

A táblázatban összehasonlításra kerülnek a NAT 2012. és a NAT 2020. kulcskompetenciáit.

Kompetenciák, NAT 2012.	Kompetenciák, NAT 2020.
A hatékony önálló tanulás kompetenciája	A tanulás kompetenciái
Anyanyelvi kommunikáció Idegen nyelvi kommunikáció	Kommunikációs kompetenciák: anyanyelvi és idegen nyelvi
Digitális kompetenciák	Digitális kompetenciák
Matematikai kompetenciák	Matematikai gondolkodási kompetencia
Szociális és állampolgári kompetencia	Személyes és társas kapcsolati kompetencia
Esztétikai, művészeti és tudatosság kompetenciája	Kreativitás, önkifejezés, kulturális tudatosság kompetenciája
Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia	Munkavállalói, vállalkozói kompetencia
Természettudományos és technikai kompetencia	

6. A tanulók heti és napi óraszámja a NAT 2020. szerint

Heti óraszám / évfolyam	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Kötelező óraszám	22	22	22	23	27	26	28	28
Szabadon tervezhető	2	2	2	2	1	2	2	2
Max. heti óraszám	24	24	24	25	28	28	30	30
Max. napi óraszám	6	6	6	7	7	7	7	7

7. A módosított NAT tantárgyai és óraszámjai
Óraterv 1.

Az 1-8. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámjai, NAT 2020.																
Heti óraszám/évfolyam	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.	
Magyar nyelv és irodalom	7	1	7	1	5	1	5	1	4		4		3	1	3	1
Matematika	4		4		4		4		4		4	1	3		3	
Történelem									2		2		2		2	
Állampolgári ismeretek																1
Hon- és népismeret										1						
Etika/hit és erkölcstan	1		1		1		1		1		1		1		1	
Környezetismeret					1		1									
Természettudomány									2		2		0		0	
Kémia													1		2	
Fizika													1		2	
Biológia													2		1	
Földrajz													2		1	
Első élő idegen nyelv							2		3		3		3		3	
Ének-zene	2		2		2		2		2		1		1		1	
Vizuális kultúra	2		2		2		1		1		1		1		1	
Dráma és színház												1				
Technika és tervezés	1		1		1		1		1		1		1			
Digitális kultúra					1		1		1		1		1		1	
Testnevelés	5		5		5		5		5		5		5		5	
Osztályfőnöki									1		1		1		1	
Sakk-logika		1		1		1		1								
Gazdasági és pénzügyi kultúra														1		1
Kötelező alapóraszám	22		22		22		23		27		26		28		28	
Szabadon tervezhető óra		2		2		2		2		1		2		2		2
Összes tervezett óraszám	22	2	22	2	22	2	23	2	27	1	26	2	28	2	28	2
Összesített óraszám	24		24		24		25		28		28		30		30	
Maximális órakeret	24		24		24		25		28		28		30		30	

8. A NAT 2012. tantárgyai és óraszámai

Óraterv 2.

Heti óraszámok évfolyamonként (2020. szeptember 01-től kifutó rendszerben a 2. és a 6. évfolyamtól)								
Tantárgyak	1.oszt.	2.oszt.	3.oszt.	4.oszt.	5.oszt.	6.oszt.	7.oszt.	8.oszt.
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	6+1	6+1	4+0,5	4+1	3+1	4
Idegen nyelv				2	3	3	3	3
Matematika	4+1	4+1	4+1	4	4+0,5	3+2	3+1	3+1
Történelem					2	2	2	2
Erkölcstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Környezetism./Term.ism.	1	1	1+1	1+1	2	2		
Biológia							2	1+0,5
Fizika							2	1+0,5
Kémia							1+0,5	2
Földrajz							1+0,5	2
Ének-zene	2	2	2	2	1	1	1	1
Vizuális kultúra	2	2	2	2	1	1	1	1
Hon-és népismeret					1			
Informatika				1	1	1	1	1
Technika	1	1	1	1	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
Osztályfőnöki					1	1	1	1
Szabadon tervezhető	2	2	3	3	2	3	3	3
Össz.óra	25	25	25	27	28	28	31	31

1. 2020. szeptember 01-től felmenő rendszerben bevezetésre kerül új tantárgyként az 1. évfolyamtól a **Sakk-logika tantárgy**, a 7-8. évfolyamon a **Gazdasági és pénzügyi kultúra tantárgy** a szabadon felhasználható órakeret terhére.

A Dráma és színház, valamint a Hon és népismeret tantárgy a felső tagozaton kötelezően választandó tantárgy, a **Hon és népismeret az 5. a Dráma és színház a 6. évfolyamon** jelenik meg **önálló tantárgyként** az óratervünkben.

2. Az Etika / hit- és erkölcstan tantárgyak oktatására vonatkozó szabályok A nemzeti köznevelésről szóló törvény rendelkezései szerint az általános iskola 1–8. évfolyamán az etika tantárgy oktatása kötelező tanórai keretben történik. A hit- és erkölcstan oktatás tartalmát az egyházi jogi személy határozza meg.

3. Iskolánkban a tanulók idegen nyelvként a német, illetve az angol nyelv tanulását választhatják. Idegen nyelv oktatása a 4. évfolyamtól valósul meg.

4. Az iskola tanulói számára a mindennapi testedzést az alábbi foglalkozások biztosítják:

- Az 1-8 évfolyamon a heti 5 kötelező testnevelés óra, melynek keretén belül:

1. évfolyamon: 2. félévében úszásoktatás heti 2 órában

2. évfolyamon 1. félévében úszásoktatás heti 2 órában

4. évfolyamon 1-2. félévben korcsolyaoktatás heti 2 órában

6. évfolyamon: 2. félévben úszásoktatás valósul meg.

Ezentúl:

- az iskolai sportkör szervezett foglalkozásai
- a szervezett tömegsport foglalkozások, melyek tevékenységében a tanulók akár 1-1 alkalomra is bekapcsolódhatnak, és
- a napközi otthonban játékos, egészségfejlesztő testmozgás.

5. A törvényben meghatározott kötelező, nem kötelező tanórai és tanórán kívüli, valamint rehabilitációs célú foglalkozásokat az alábbi pedagógiai elvek alapján szervezzük:

- Tanulóink iskolai fejlesztésénél figyelembe vesszük a tanulási nehézségeket, sajátos nevelési szükségleteiket, a szakvéleményben foglalt fejlesztési javaslatokat, amelyek kielégítéséhez határozzuk meg, a célokat, a fejlesztési tartalmakat és eljárásokat.
- Az egyéniesített nevelés – differenciált tartalmakban, módszerekben – a tanórákon, a kiscsoportban, az egyéni fejlesztő és a rehabilitációs órákon valósul meg.

II. A TANULÓK TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ELLENŐRZÉSE ÉS ÉRTÉKELÉSE

A pedagógusnak a tanulók fejlődését körültekintően és megalapozottan kell támogatnia, s ehhez az értékelés eszközeinek szélesebb körével szükséges rendelkeznie. Az értékelési folyamatokat megalapozó tervező munka figyelembe veszi a tanulók előzetes tudását, aktuális fejlettségi szintjét, egyéni fejlődési lehetőségeit, életkori sajátosságait, az értékelés személyiségfejlődésükre gyakorolt hatását és a pedagógiai célokat.

1. Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelést.

Célunk, – tágabb értelemben - hogy minden tanuló saját lehetőségeinek optimumáig jusson el értelmi, erkölcsi és testi fejlődésben egyaránt.

Célunk, - szűkebb értelemben – a kialakított mérési, értékelési rendszerben felmérni, hogy az iskola tanulói az adott évfolyamon, illetve a meghatározott mérési szakaszban hogyan tettek eleget iskolánk helyi tantervében előírt követelményeinek.

Kiemelten hangsúlyozzuk a diagnosztikus és a fejlesztő értékelés szerepét és jelentőségét. Meggyőződésünk, hogy a tanulók akkor tanulnak motiváltabban, ha teljesítményük értékelésekor jól ismerjük a kiinduló állapotot, és ennek függvényében tervezzük meg a folyamatos fejlesztést.

Eredményes nevelő- oktató munkánk egyik alapvető feltétele, hogy az értékelési rendszer iskolai szinten is egységes legyen, és azt valamennyien céltudatosan, egységesen alkalmazzuk.

Intézményünkben 2018.szeptember 3-tól bevezetésre került a KRÉTA elektronikus napló.

Az ellenőrzési és értékelési rendszerünk alapelvei:

- A pedagógusoknak folyamatosan és rendszeresen össze kell vetniük a tanulók fejlődéséről kapott adatokat a tanulók fejlődése iránt támasztott követelményekkel.
- Az ellenőrzés, értékelés nem szorítkozhat csupán az ismeretek, készségek értékelésére, folyamatosan kell értékelnünk a tanulók képességeinek, egész személyiségének fejlődését.
- A folyamatos nevelői megfigyeléseknél alkalmazzuk a fejlesztő, egyénre szóló szöveges értékelést szóban és írásban.
- Nem csak a tanulók mechanikus emlékezetét vizsgáljuk, hanem fejlesztjük az okkereső, problémamegoldó gondolkodásukat is.
- Az ellenőrzés, értékelés nem lehet a fegyelmezés eszköze.
- Az ellenőrzéshez megfelelő légkört kell teremteni.

- Az értékelésnek minden esetben tükröznie kell a követelmény és a teljesítés viszonyát. Kialakításánál dominál a motiváló szándék és az objektivitás.

Ellenőrzési, értékelési rendszerünk szempontjai:

- Alapja a tanulók folyamatos megfigyelése.
- Követelményeknek megfelelően az adott évfolyamra, adott időszakra tudja-e a megszerzett ismereteit alkalmazni? Alkalmazóképes tudás feladatmegoldásokban.
- Ismeri-e, érti-e az alkalmazáshoz szükséges legfontosabb fogalmakat, tényeket?
- Tükröződik-e logikus gondolkodás teljesítményében?
- Milyen az önálló ismeretszerzésének szintje?
- Mennyire egyenletes a tanuló teljesítménye?
- Mennyire igényes az elvégzett munkával kapcsolatban?

Az értékelés fajtái:

a./ Diagnosztikus értékelés

Célja:

Előzetes helyzetfeltárás a tanuló tudásáról, a tanulás hatékonyságának javítása érdekében. Rögzíti egy-egy tanítási – tanulási szakasz kezdetén a tanulók induló tudásállapotát.

Alkalmazása:

- Kiinduló, kezdő szint megállapítása egy-egy tanítási ciklus megkezdésekor.
- Egy-egy új tantervi téma kezdetén.
- Egy-egy téma lezárása előtt. (Az értékelés nem fejeződik ki érdemjegyekben).

b./ Formatív értékelés

Célja:

Folyamatos információgyűjtés, a tanítási- tanulási folyamat állandó kísérője. Segítő, formáló szándékú. Felhívja a figyelmet az egyéni haladás ütemére, eredményekre,

hiányosságokra. A kapott mérési eredmények alapján fejlesztő hatású, egyénre vonatkozó, megerősítő, vagy korrekciós nevelő – oktató munkát tervezünk.

Alkalmazása:

A tanítási – tanulási folyamat egészében megerősítésre, korrigálásra, a tanulók önellenőrző, önértékelő képességének fejlesztésére is alkalmas.

c./ Szummatív értékelés

Célja:

A tanulók fejlődésének átfogó minősítése. Adott tanítási – tanulási szakasz lezárásakor az elért tudásállapot rögzítése, viszonyítás a követelmények tükrében az induló tudásállapothoz.

Alkalmazása:

- Nagyobb tanulási témák időegységek végén, (félév, tanév vége, vizsgák).

d./ Külső értékelés

- Tanulmányi, művészeti és sporttevékenységeken nyújtott teljesítmény.
- Továbbtanulás, beiskolázás sikeressége.
- Külső mérések (bemeneti, kimeneti ...) eredményessége, tapasztalatai.

2. Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.
3. A magyar, matematika, környezetismeret tantárgyakból az 1-4. évfolyamon, a tanév végén a tanulók a követelmények teljesítéséről átfogó írásbeli dolgozatban is tanúbizonyságot tesznek.
4. A következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv (5-8. évfolyamon), matematika, természetismeret, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz ellenőrzésénél
 - a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrzik,

- az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagából és fő követelményeiből átfogó témazáró dolgozatot írnak.
- egy-egy tantárgy esetében egy témakörön belül – a témazáró dolgozaton kívül – csak egyszer kerülhet sor írásbeli számonkérésre.

5. A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott - fejlődött-e vagy hanyatlott - az előző értékeléshez képest.

6. A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:

- *Az 1 évfolyamon és 2. évfolyamon félévkor minden tantárgy esetében csak szöveges értékelést alkalmazunk, 2. évfolyam év végén, valamint a 3-8. évfolyamon félévkor és év végén a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük.*
- *A szöveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet.*
 - kiválóan teljesített
 - jól teljesített
 - megfelelően teljesített
 - felzárkóztatásra szorul

7. *A 2. évfolyam év végén, illetve a harmadik-nyolcadik évfolyamon a félévi és az év végi osztályzatot az adott félév során szerzett érdemjegyek és a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.*

8. Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők:

jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

9. Tanév közben az értékelés rendszeres, a tanítók, tanárok havonta adnak érdemjegyet. A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból egy-egy témakörön belül minden tanulónak legalább egy érdemjegyet kell szereznie.

Az alábbi táblázat tartalmazza, hogy adott heti óraszám esetén melyik hónapban mennyi a minimum elvárt tantárgyi jegyek száma.

Heti óraszám	szept.	okt.	nov.	dec.	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.
1		1		2	3		1		2	3
2		1	2	3	4		1	2	3	4
3		1	2	3	4		1	2	3	4
4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
5 v.több	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

10. Az előző érdemjegyek mellett más módok és eszközök is alkalmazhatók adott időegység (naponta, hetente...) alkalmával.

Ez történhet piros ponttal, csillaggal, jelek, szimbólumok alkalmazásával.

Az osztályfőnök a tanév rendjéhez igazodva a félév és a tanév lezárása előtt legalább egy hónappal értesítik azon tanulók szüleit, akik egy vagy több tantárgyból bukásra állnak.

11. Projektmunka értékelése:

A projekt eredményének értékelése számtalan összetevőre irányulhat:

- Az előre meghatározott követelményekhez képest maga a produktum, minősége, színvonala.
- A projekt tervezése során megfogalmazott kompetenciák fejlődése.
- Értékelni kell a munkát a *tanulás* szempontjából is, számba kell venni, hogy milyen tanulási folyamatok zajlottak le a projekt megvalósítási folyamatában mind szaktárgyi szempontból, mind pedig a metakognitív tudásrendszer gyarapodása szempontjából.

- Az együttműködés színvonala, szervezettsége a csoportokban, az együttműködési képesség fejlődése. Értékelni kell a munkát a *társas kapcsolatok* alakulása szempontjából is. Számba kell venni, hogy miként tudott együtt dolgozni az adott csoport, voltak-e konfliktusok, és képesek voltak-e azokat kezelni.
- Értékelni kell a munkát az *egyén* szempontjából is. Hogyan tudott együtt dolgozni a csoporttal, voltak-e konfliktusai, és azok miként oldódtak meg, mennyit és hogyan tanult a projektmunka során, mennyire érzi azt hasznosnak stb. A tanár nagyon fontos feladata a projektszerű oktatás során, hogy figyelje tanítványait, melyik gyerek hogyan fejlődik a munka során, hiszen annak alapján tervezhető a következő feladat.
- A projekt megvalósítása során tanúsított kreativitás (amennyiben ez a projekt kivitelezésében releváns).
- Az önálló munkavégzés fejlődése, mennyire voltak erre képesek a gyerekek, milyen problémák jelentkeztek.
- Meg kell beszélni a tanulókkal, hogy milyen érzelmeket keltett bennük a tevékenység, hogyan érezték magukat a projekt megvalósítása során.
- Értékelni kell a projekt megtervezését, a terv érvényesülését, fejlesztési javaslatokat.
- A projekt értékelésénél is figyelembe kell venni az életkori sajátosságokat.
- A szaktanár/tanító döntése, hogy érdemjeggyel vagy szövegesen értékeli.

10. A tanuló által szerzett érdemjegyekről, szöveges értékelésről a szülőt a tárgyat tanító nevelő értesíti a KRÉTA elektronikus naplón keresztül.

11. A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztszeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

<u>Teljesítmény</u>	<u>Érdemjegy</u>
0 - 30 %	felzárkóztatásra szorul (1)
31 - 50 %	megfelelően teljesített (2)
51 - 75 %	megfelelően teljesített (3)
76 - 90 %	jól teljesített (4)
91 - 100 %	kiválóan teljesített (5)

A javaslatban szereplő teljesítményszázalékok általában elfogadottak, de a ponthatárok a követelmények időarányos tudásának függvényében változtathatók. Szükséges mérlegelni a ponthatárok kialakításakor azt is, hogy a feladatok hány százaléka méri a tanulók minimális, továbbhaladáshoz szükséges tudását, illetve mennyi az optimum szintű feladat.

A **beszédfogyatékos** tanulók esetében az anyanyelvi tantárgyaknál és a szóbeli számonkérésnél figyelembe vesszük beszédsérülésüket. Teljesítményük értékelését nem befolyásolhatja beszédzavaruk.

A **sajátos nevelési igényű** tanulók, akiknél tanulási zavarok megjelennek, más ellenőrzési, mérési, értékelési eljárást követelnek.

A köznevelési törvény 56.§ (1) bekezdésének figyelembevételével lehetőséget nyújtunk egyes tantárgyak, tantárgyrészek értékelése, minősítése alóli felmentésre, speciális mérési eljárást és szöveges értékelést biztosítunk számukra, hogy fejlődési ütemüket adekvátan értékelhessük.

Amennyiben a tanuló egy-egy tantárgyban az évfolyam követelményeit nem teljesítette, úgy engedélyt kaphat a követelmények két év alatt történő teljesítésére, ha ezt a sérülése, képességfejlődésének üteme és a tanuló egészségi állapota indokolja. A tanuló a követelmények teljesítése végett, a felzárkózás miatt fejlesztő foglalkozáson vesz részt.

A követelmények teljesítéséért - a tanuló szükségletei szerint – meghosszabbított időkeretekkel dolgozunk.

A továbbhaladásnál – figyelembe véve „A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelveit” – a pedagógiai szakaszokhoz rendelt minimális teljesítményt kell alapul venni.

12. A tantárgyi érdemjegyek pótlásának, javításának módjai és lehetőségei

Megadjuk a lehetőséget a tanulóknak (pl. témazáró, felmérő, stb...) pótlására, esetleges javítására akkor, ha a tanuló

- egészségügyi okok miatt,
- pszichés problémái miatt,
- az esetleges szociokulturális nehézségei miatt,

nem adott számot tudásáról, vagy eredménytelen, minimum szint alatti volt a tanuló teljesítménye. A kialakult helyzet kellő mérlegelése után a szaktanár – indokolt esetben – lehetőséget ad a pótlásra, illetve a javításra. Az érdemjegy, a minősítés pótlására

vonatkozó lehetőségről minden tanulót tájékoztatni kell. Konkrétan meg kell mondani a javítás, pótlás

- idejét,
- formáit,
- módját.

Az eredményről a tanulót és a szülőt is tájékoztatni kell.

13. Az átjárhatóság, az iskolaváltás biztosítása

A 20/2012.(VIII.31) EMMI rendelet 6.§ (3) az átjárhatóság érdekében biztosítjuk:

- a **különbözeti vizsga** lehetőségét
- az **évfolyamismérlés lehetőségét**
- **esetenként** – amennyiben ez a megoldás a legcélravezetőbb – a Nkt. 27.§ (5-8) terhére, vagy az egyéb differenciált foglalkozások terhére szervezett **felzárkóztató foglalkozást**.

14. Az érdemjegyek, osztályzatok dokumentálásának módozatai

Az év közben kapott érdemjegyeket a KRÉTA naplóba be kell írni.

A bejegyzésnél az elektronikus naplóban a

- piros szín: felmérők, témazárók, vizsgajegy (200%)
- kék szín: gyakorlati feladat, beszámoló, szóbeli felelet (100%)
- zöld szín: házi dolgozat, projektmunka (100%)
- szürke szín: órai munka, házi feladat (100%)
- barna szín: más intézményből hozott értékelés (100%)

15. A tanulók magatartását és szorgalmát az első évfolyamon félévkor és év végén és második évfolyamon félévkor az osztályfőnök szóveges minősítéssel értékeli.

16. A második évfolyam év végén, valamint 3-8. évfolyamon a tanulók magatartását és szorgalmát az osztályfőnök minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli.

A magatartás és a szorgalom félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról. A félévi és az év végi osztályzatot az elektronikus naplóba és a bizonyítványba be kell jegyezni.

17. A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelési rendszere:

Az értékelés szempontjai és formái:

Magatartás:

A magatartás osztályzata a tanulók életkori sajátosságaihoz igazodóan értékeli az iskolai fegyelmezettséget, viselkedést. Értékeli a társakhoz, a felnőttekhez való viszonyulást, a házirend betartását, saját és mások iránt érzett felelősségérzetet, az iskola vagyontárgyainak megóvását. Hangsúlyozzuk, hogy az értékelésnél, a minősítésnél az iskola által támasztott erkölcsi követelmények jelentik a viszonyítási alapot.

Az értékelés négy fokozatban történik:

- példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2)

Szorgalom:

A szorgalom jegy a tanuló egyéni képességeihez mérten a tanulmányi munkához való viszonyát, munkavégzésének színvonalát, a tanuló kötelességtudatát értékeli.

Az értékelés négy fokozatban történik, havonta

- példás (5), - jó (4), - változó (3), hanyag (2)

A magatartás és a szorgalom elbírálásánál irányító, alapvető szempont, hogy a példás valóban példaként álljon, és kapjon elismerést nagyobb közösség előtt is.

Fontos lehet adott szituációban a tanulók előmenetelének egyéni elbírálása magatartásból és szorgalomból egyaránt. Az egyéni elbíráláskor szem előtt kell tartani az adott helyzet kialakulását befolyásoló tényezőket (pl. a tanuló családi körülményeit, egészségügyi állapotát stb. ...).

A magatartás és a szorgalom értékelésének szempontjai

Magatartás	Szorgalom
<i>Példás:</i>	<i>Példás:</i>

<ul style="list-style-type: none"> ✓ az iskolában és az iskolán kívül illemtudóan viselkedik, ✓ képes véleményét kulturáltan közölni, ✓ pontosan érkezik a tanórákra, ✓ órán és szünetben társait nem zavarja, ✓ ügyel a rendre, tisztaságra, környezete értékeire és társai testi épségére, ✓ megbízatásait elvégzi, ✓ társait segíti, törekszik a konfliktusok feloldására, ✓ tanórán és iskolán kívül is udvarias, előzékeny, ✓ az ebédlőben kulturáltan viselkedik, ✓ társaival szemben kedves, barátságos, nevelőivel szemben udvarias, tisztelettudó. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ a tanórákra rendszeresen képességeinek megfelelően felkészül, ✓ munkájában, céljai megvalósításában kitartó, ✓ a tanórán aktív, önállóan vállal feladatokat, ezeket maradéktalanul elvégzi, ✓ törekszik az önálló ismeretszerzésre, gyűjtőmunkát végez, az önállóan szerzett ismeretekből következtetéseket tud levonni, ✓ írásbeli munkái esztétikusak, felszerelése hiánytalan, ✓ társait segíti a tanulásban, ✓ kiemelkedő képességek esetén a tanulmányi és sportversenyekre felkészül és jelentkezik.
<p>Jó:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ a házirend szabályait betartja ✓ a példás magatartás egy - két feltételének néha nem felel meg, ✓ figyelmeztetésre hibáin változtatni tud. 	<p>Jó:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ tanórai munkáját rendszeresen elvégzi, képességeinek megfelelően tanul, ✓ mérsékeltén aktív, ✓ megfelelő ösztönzésre rendszeresen dolgozik, ellenőrzi magát és tudja, miben kell segítséget kérnie, ✓ írásbeli munkái rendesek, felszerelése hiánytalan, apró hiányosságait igyekszik javítani, ✓ érdeklődése a tananyagra korlátozódik.
<p>Változó:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ tanórai viselkedése hátráltatja a munkát, közbeszól, nem figyel, társait zavarja, ✓ gyakran rendetlenkedik, tanórán kívüli viselkedése feltűnő, hangoskodó, ✓ a közösséghez nehezen alkalmazkodik, munkát nem szívesen vállal, megbízatásairól ✓ megfélekedezik, ✓ többször vét a házirend szabályai ellen, társaival szemben nyegle, durva, ✓ gyakori figyelmeztetésre sem igyekszik hibáit kijavítani. 	<p>Változó:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ munkájában csak időnként mutat igyekezetet, kötelességeit csak sokszori figyelmeztetésre teljesíti, ✓ órán keveset dolgozik önállóan, ✓ a legszükségesebb ismereteket sem tanulja meg pontosan, ✓ írásbeli munkái gyakran nem megfelelőek, felszerelése időnként hiányos ✓ a munkában nem kitartó, de többszöri figyelmeztetésre javítani igyekszik, ✓ szétszórtság jellemzi.
<p>Rossz:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ rendszeres figyelmeztetés ellenére zavarja társait, ✓ társaival szemben durva, kötekedő, 	<p>Hanyag:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ kötelességeit gyakran elmulasztja, megbízhatatlan, ✓ nem képességei szerint teljesít, ✓ órán figyelmetlen, érdektelen, passzív,

<ul style="list-style-type: none"> ✓ a házirend szabályait nem hajlandó betartani, ✓ hátráltatja a közösségi munkát, ✓ stílusa, hangneme társaival és tanáraival szemben sértő, trágár, ✓ környezete értékeit szándékosan rongálja. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ füzete, írásbeli munkája, felszerelése rendszeresen hiányos, rendetlen, ✓ sok figyelmeztetés után sem igyekszik javítani hibáin.
---	---

18. A tanulók jutalmazásának elvei és formái

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten

- példamutató magatartást tanúsít,
- vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
- vagy az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
- vagy iskolai, illetve iskolánk kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt,
- vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez az iskola jutalomban részesíti.

Jutalmazás

		Ideje	Adományozza
Szaktanári dicséret	Kiemelkedő tantárgyi teljesítményért.	A tanév folyamán, amikor a tanuló érdemes lesz rá.	A szaktanár.
Osztályfőnöki dicséret (szóbeli, írásbeli)	Kiemelkedő közösségi munkáért. Alapszintű tanulmányi, kulturális és sporteredményért.	A tanév folyamán, amikor a tanuló érdemes lesz rá.	Az osztályfőnök (a szaktanárok, a napközis nevelők, a diákönkormányzat javaslata alapján).
Igazgatói dicséret	Kimagasló tanulmányi, kulturális és sporteredményért.	A tanév folyamán, amikor a tanuló érdemes lesz rá.	Az osztályfőnök és a szaktanár javaslatára az igazgató.
Jutalomkönyv	Kimagasló tanulmányi, kulturális és sporteredményért.	A tanév végén.	Igazgató vagy az osztályfőnök
Oklevél	Kitűnő, jeles, tanulmányi eredményért. Kimagasló közösségi munkáért.	A tanév végén.	Igazgató

Nevelőtestületi dicséret	Példamutató magatartásért és/vagy kiváló tanulmányi eredményért.	A tanév végén.	Az osztályfőnök javaslatára a nevelőtestület.
---------------------------------	--	----------------	---

A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

☺ **Rákóczi emlékplakettet** adományozunk az iskola azon 8. osztályos tanulójának:

- akinek év végi tanulmányi átlageredménye minden tanévben 4,5 felett volt, magatartása, szorgalma példamutató
- aki valamilyen területen (pld. tanulmányi verseny) kiemelkedő eredményt ért el, mellyel dicsőséget szerzett iskolánknak.

Mindkét esetben a díj csak akkor odaítélhető, ha a tanuló legalább 4 éve iskolánkba jár.

19. A tanulók fegyelmezésének elvei és formái:

Azt a tanulót, aki

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,
- vagy a házirend előírásait megszegi,
- vagy igazolatlanul mulaszt,
- vagy bármely módon árt az iskola jó hírnevének büntetésben lehet részesíteni

Fegyelmezés

Szaktanári figyelmeztetés (írásbeli, szóbeli)	A tantárgyi követelmények nem teljesítése, a felszerelés, a házi feladat többszöri hiánya, az órákon előforduló fegyelmezetlenség miatt.
Osztályfőnöki figyelmeztetés (szóbeli, írásbeli), intés, megrovás	A tanuló tanulmányi és magatartási kötelezettségszegése, a házirend enyhébb megsértése, igazolatlan mulasztás miatt.
Igazgatói figyelmeztetés, (szóbeli, írásbeli) intés, megrovás	Az iskolai házirend gyakori megsértése, igazolatlan mulasztás, szándékos, kisebb értékű károkozás, fegyelmezetlenség miatt.
Tantestületi figyelmeztetés, intés, megrovás	Az iskolai házirend súlyos megsértése, szándékos károkozás, igazolatlan mulasztás, súlyos fegyelmezetlenség miatt.

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben - a vétség súlyára való tekintettel - el lehet térni.

A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

Záróvizsga szabályzat

1. A vizsga célja és feladata

Negyedik évfolyamon:

- írásbeli: magyar és matematika tantárgyból
- szóbeli: magyar tantárgyból

Célja: - az alsó tagozat lezárása, értékelése és útmutató a felső tagozatra.

Nyolcadik évfolyamon:

- írásbeli: magyar, matematika és idegen nyelv tantárgyból
- szóbeli: magyar, matematika, idegen nyelv és a választható tantárgyakból

Választható tantárgyak:

történelem, informatika, fizika, kémia, biológia, földrajz

Célja:

- a tantervi követelmények teljesítésének mértéke
- a középfokú továbbtanulásra való felkészülés színvonalának emelése.

2. A szóbeli és írásbeli vizsgák rendje:

- A záróvizsga a negyedik és a nyolcadik osztályokban tanulóknak kötelező. A 8. évfolyamosok november 30-ig dönthetnek, melyik választható tantárgyakból tesznek vizsgát.
- A vizsgatételeket a szakmai munkaközösségek, illetve szaktanárok dolgozzák ki.
- A vizsgatételek száma tantárgyanként minimum 10, maximum 20 lehet. A tételeket a tanulóknak minden tanév december 01-ig meg kell kapniuk. A vizsgatételeket az igazgató jóváhagyásával lehet kiadni. Az írásbeli vizsgára magyar nyelvből, idegen nyelvből, matematikából feladatsort dolgoz ki az illetékes munkaközösség, illetve szaktanár.

Az írásbeli dolgozatot a szóbeli vizsgáig ki kell javítani. A szóbeli tétel kihúzása előtt a tanulóval közölni kell az írásbeli eredményét.

- A vizsga eredménye beszámítandó a tanuló év végi osztályzatába, azon egy jegyet módosíthat. Ha a tanuló írásbeli dolgozata elégtelen, lehetőséget kell biztosítani a szóban történő javításra. A szóbeli vizsgán a tétel kihúzása után legalább 20, legfeljebb 30 perc felkészülési időt kell biztosítani, de a tanuló önként korábban is megkezdheti feleletét. A vizsgáztatás 10 percnél hosszabb nem lehet egy-egy tantárgyból.
- A szóbeli vizsgát követően az eredményt közölni kell a tanulókkal.
- A vizsgabizottság tagjai a szaktanárok, vizsgaelnök, az igazgató vagy a helyettesei lehetnek.

3. Felkészülés a vizsgára

A negyedik és a nyolcadik osztályos tanulókkal minden tanév elején az osztályfőnökök, illetve a szaktanárok megbeszélik a vizsgát. Az általános tájékoztatáson túl tisztázzák, hogy a 2-4. és az 5-8. év anyagából mi fog szerepelni a vizsga tételeiben. Erre tanév során is – az adott témakör feldolgozásakor – külön gondot fordítanak. Nyolcadik osztályban ajánlatos a tételek kidolgozása. A vizsgát megelőző hónap tanítási óráin a vizsga tételeinek tárgyalására kerül sor, ami egyben a több éves általános iskolai tananyag rendszerező, ismétlését is jelenti. Az évfolyamon szülői értekezleten ismertetni kell a vizsgaszabályzatot.

A vizsga eredményéről a szülőt írásban tájékoztatni kell.

4. A vizsga ütemezése

- május végén egy hét alatt le kell bonyolítani.

IV. AZ ISKOLAI ÍRÁSBELI BESZÁMOLTATÁSOK FORMÁI, RENDJE, KORLÁTAI, A TANULÓK TUDÁSÁNAK ÉRTÉKELÉSÉBEN BETÖLTÖTT SZEREPE, SÚLYA

Az írásbeli beszámoltatás formái iskolánkban a következők lehetnek:

Írásbeli felelet: nem a teljes tanulócsoport írja, hanem annak csak töredékrésze. Célja, hogy elsősorban azoknál – az elméleti ismereteket is tartalmazó – tantárgyaknál, ahol a tantárgy óraszámja nem éri el a heti kettő órát, elősegíteni az elegendő lehetőséget a tanuló számára arra, hogy a tananyagban való jártasságát bizonyíthassa.

Röpdolgozat – feladatlap: az adott szaktárgyi témakör maximum feléből a teljes tanulócsoport írja. Kizárólag előzetes bejelentéssel iratható.

Témazáró dolgozat: egy adott témakör anyagából – előzetes bejelentés és gyakorló rendszerező ismétlés után – íratott írásbeli munka. Egy tanítási napon egy tanuló maximum két témazáró dolgozatot írhat.

Ennek egyeztetésére a tanárban levő hirdető táblán helyezünk el egyeztetésre alkalmas táblázatot. A táblázat kitöltése a szaktanárok feladata.

A félévi és az év végi osztályzatok megállapításánál a témazáró írásbeli dolgozatok hangsúlyosabb szerepet kapnak. Ez azt jelenti, hogy amennyiben a szerzett érdemjegyek számtani átlaga alapján nem lehet egyértelműen eldönteni a tanuló (félévi illetve év végi) osztályzatát, a témazáró dolgozatok hangsúlyosabb értéke alapján döntünk a megérdemelt osztályzatról.

V. AZ OTTHONI (NAPKÖZIS, TANULÓSZOBAI) FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI

Az oktató munka hagyományos és szerves része az otthoni felkészülés, az iskolában megbeszélte ismeretek ismétlése, elmélyítése, kiegészítése, rendszerezése.

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatban az alábbi szabályok érvényesülnek:

- A házi feladatok legfontosabb funkciója, a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.
- Az írásbeli és szóbeli házi feladatok mennyisége és minősége igazodik az optimális terhelés szintjéhez úgy, hogy bizonyos ismereteket gyakorlással erősítsen meg, adjon lehetőséget az alkotó szenvedély kiélésére és ne okozzon felesleges és unalmas terheket.
- Az írásbeli feladat a tanuló számára könnyen kivitelezhető legyen: tankönyvi kérdésekre adandó válasz, tankönyvi, példatári feladatok megoldása.
- A tanulónak legyen lehetősége választani a feladatok között (differenciálás).
- A következő tanórán a házi feladat ellenőrzése, javítása megoldható legyen.
- A szóbeli házi feladat fontos kritériuma, hogy tudja a tanuló, mit kell megtanulnia, és hol találja meg azt (könyv, füzet).

- Az írásbeli és szóbeli házi feladatra fordított idő az általunk átlagos képességűnek minősített tanuló számára:
 - az alsó tagozatban napi 60 perc
 - felső tagozatban napi 90 perc
- Hétvégére és szünetek időtartamára a tanulók nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot, de a szülőkkal való külön megállapodás esetén ebben csoportonként kivételt lehet tenni.
- A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy-egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet íratni.
- Tanítási szünetek (őszi, téli, tavaszi) utáni első szakórán nem íratunk témazáró dolgozatot.

VI. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

Az intézmény 2019-ben bekapcsolódott a Pécsi Tudományegyetem és konzorciumi partnerei által megvalósított *Köznevelés módszertani megújítása a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentése céljából – EFOP-3.1.2-16-2016-00001* c. pályázati program fejlesztő munkájába.

A projekt célja a differenciált, személyközpontú nevelést-oktatást lehetővé tevő módszertani kultúra megerősítése a köznevelési intézményekben, a nyitottságra ösztönző intézményi nevelés-oktatás pedagógiai eszköztárának fejlesztése, valamint a kidolgozott módszertan a pedagógusok körében történő országos elterjesztése.

Az intézmény pedagógusai a projekt keretében pedagógus-továbbképzéseken vettek részt, az intézmény a képzések során megismert, a program megvalósításához illeszkedő új módszertani fejlesztéseket, a végzettség nélküli iskolaelhagyás csökkentését, ill. a lemorzsolódás megakadályozását támogató pedagógiai módszertani eszközöket beépíti az oktató-nevelő munkájába.

A továbbképzés megnevezése: *Konfliktuskezelés és érzelmi intelligencia fejlesztése - 30 órás képzés*

A képzés rövid leírása: A képzés keretén belül a mindennapi gyakorlatban alkalmazható gyakorlati módszerek kerültek bemutatásra mind az érzelmi intelligencia fejlesztésére, mind pedig a vereségmentes konfliktuskezelésre. A megismert modellek és gyakorlatok segítik a különféle konfliktushelyzetekben az asszertív és erőszakmentes konfliktuskezelést.

A Pécsi Tudományegyetemmel történő együttműködés alapja a projekt megvalósítás időszakában a fenntartóval megkötött együttműködési megállapodás. A Projekt megvalósítási időszaka 2017.01.01-2021.12.3.

A módosított Helyi Tanterv tartalmát a nevelőtestület a 2020. augusztus 28-án tartott nevelőtestületi értekezleten megismerte és elfogadta.

Kaposvár, 2020. augusztus 28.

Tamásfalvi Piroska
nevelőtestület képviselője

Dr. Horváthné Kovács Gabriella
Diákönkormányzatot segítő pedagógus

Andrássy Tiborné
tagintézmény-vezető